

IRISACQUA S.r.l.
via IX Agosto, 15
34170 GORIZIA

**SCHEMA LETTERA INVITO
E NORME PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

**AFFIDAMENTO della PROGETTAZIONE ESECUTIVA ed ESECUZIONE
dei LAVORI di Razionalizzazione del sistema fognario del CATO
Orientale Goriziano"-1°Lotto. Adeguamento e potenziamento Impianto
di Depurazione di Staranzano
(CUP N. E61B12000900006)
(CIG N. 631678470E)**

Spett. Impresa

Oggetto: *Procedura Ristretta ai sensi dell'art. 53, comma 2, lett. a) del D.Lgs 163/06 e s.m.i. per l'affidamento dell'appalto di progettazione ed esecuzione dei lavori di di Razionalizzazione del sistema fognario del CATO Orientale Goriziano"-1°Lotto. Adeguamento e potenziamento Impianto di Depurazione di Staranzano. (CUP N. E61B12000900006 - CIG N. 631678470E).*

1- Premesse e Disposizioni Generali

In esito alla richiesta di partecipazione al procedimento indicato in oggetto, si comunica che codesta Impresa/costituendo RTI/Consorzio è invitata/o a formulare la propria offerta secondo le modalità, i principi e le disposizioni di seguito indicate.

La documentazione di gara si compone di:

- A-** Avviso di Gara GUUE e Bando di Gara e relativi allegati
- B-** Lettera Invito e relativi Allegati
- C-** Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.
- D-** Progetto preliminare

I documenti indicati alle **lettere A B C** sono pubblicati e liberamente scaricabili sul sito www.Irisacqua.it I documenti di progetto, indicati alla **lettera D**, sono scaricabili sono scaricabili dall'indirizzo del nostro server ftp:

[ftp:// 213.26.98.172](ftp://213.26.98.172)

L'utente FTP per i concorrenti è il seguente:

Username: **2015PotenzDepuratore**

Password: **qa7H@mEw**

N.B. In caso di difficoltà nello scaricare i documenti di progetto potrà essere richiesto supporto tecnico con mail al seguente indirizzo: info-appalti@irisacqua.it

I concorrenti potranno chiedere eventuali chiarimenti ed informazioni complementari **esclusivamente** all'indirizzo mail info-appalti@irisacqua.it **fino al 2015 alle ore 12:00.**

I quesiti, in forma anonima, e le relative risposte, se richiesti in tempo utile, saranno resi noti a tutti i concorrenti entro la data ultima del **..... 2015**, mediante comunicazione mail indirizzata a tutti i concorrenti.

Per rispetto ai principi di trasparenza e parità di trattamento **non saranno fornite risposte a quesiti pervenuti oltre la data stabilita**, in quanto vi sarebbe il rischio che non tutti gli interessati ne siano informati in tempi utili, per gli stessi motivi non saranno fornite risposte a quesiti pervenuti **ad indirizzi o con modalità diverse** da quelle stabilite al paragrafo precedente.

Le risposte sono da considerarsi interpretazione autentica della documentazione di gara a chiarimento delle regole della procedura stessa.

2- Modalità di presentazione delle offerte

Qualora interessata codesta Spettabile Impresa dovrà far pervenire la propria offerta ad IrisAcqua S.r.l., via IX Agosto n. 15 – 34170 GORIZIA, **entro le ore 11.00 del giorno 2015** con le seguenti modalità.

L'offerta dovrà essere contenuta in un plico – chiuso, sigillato, timbrato e firmato sui lembi di chiusura – sul quale, oltre all'indirizzo di Irisacqua, l'intestazione e l'indirizzo del Mittente, dovrà essere riportata la seguente dicitura:

“– NON APRIRE – “Gara del giorno 2015 - ore 11.00” Offerta per l’Affidamento della PROGETTAZIONE ESECUTIVA ed ESECUZIONE dei LAVORI di Razionalizzazione del sistema fognario del CATO "Orientale Goriziano"-1°Lotto. Adeguamento e potenziamento Impianto di Depurazione di Staranzano (CUP N. E61B12000900006 - CIG N. 631678470E)”

Non saranno presi in considerazione i plichi che, per qualsiasi motivo, non saranno pervenuti entro il termine perentorio, anche se sostitutivi o aggiuntivi di quelli già ricevuti. Irisacqua s'intende esonerata da ogni e qualsiasi responsabilità per eventuali ritardi di recapito o per invio ad ufficio diverso; in ogni caso faranno fede i dati del protocollo di Irisacqua. Non sono ammesse offerte per telegramma, né condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria o di altri.

2.1 Struttura dell'offerta

I plichi devono contenere al loro interno **4 Buste (quattro)** buste ciascuna delle quali efficacemente sigillata con nastro adesivo sui lembi di chiusura oppure chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura oppure chiusa e timbrata sui lembi di chiusura, recanti l'indicazione della gara, l'oggetto dell'appalto, il nominativo dell'Impresa mittente e la dicitura, rispettivamente:

2.1.1 Busta A) - recante l'indicazione "Documentazione Amministrativa"

2.1.2 Busta B) - recante l'indicazione "Offerta Tecnica"

2.1.3 Busta C) - recante l'indicazione "Offerta Tempo"

2.1.4 Busta D) - recante l'indicazione "Offerta Economica".

Per partecipare alla gara il concorrente utilizza i modelli allegati alla presente Lettera d'Invito.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatari (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge). Con la presentazione dell'offerta l'impresa accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel Bando di Gara, nella presente Lettera d'Invito, nei suoi allegati, nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale, nello Schema di Contratto e comunque nell'intero Progetto.

Nella Busta A), debitamente sigillata e recante sull'esterno l'indicazione "**Documentazione Amministrativa**" dovrà essere inclusa, a pena di esclusione, la sotto indicata documentazione accompagnata da fotocopia di documento di identità in corso di validità :

A - "Autodichiarazioni a corredo dell'offerta" da redigersi preferibilmente sulla scorta del modello Allegato 1 alla presente Lettera di Invito contenente:

A.1) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., o nel caso di imprese associate o da associarsi, più dichiarazioni, sottoscritta/e dal/i legale/i rappresentanti ed accompagnata/e da copia/e di documento/i di identità dello/degli stesso/i, in corso di validità, in ordine al possesso della qualificazione SOA in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere nel rispetto e secondo quanto stabilito dall'articolo 40 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., nonché dagli artt. 61 e 92 del D.P.R. n. 207/2010 e comprensiva/e del requisito di cui all'articolo 63 del D.P.R. n. 207/2010 in rapporto all'importo dei lavori che si intende assumere ed all'insussistenza di modifiche a fatti, stati e qualità inerenti le persone fisiche e giuridiche interessate rispetto a quanto auto dichiarato in sede di domanda di partecipazione incidenti sull'ammissibilità alla gara e sulle condizioni ostative ex art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

(N.B: *Nel caso in cui siano intervenute variazioni rispetto a quanto dichiarato in sede di domanda di partecipazione dovrà essere riprodotta la domanda di partecipazione e le connesse autodichiarazioni secondo lo schema fornito dalla stazione appaltante; analogamente dovrà essere predisposto nel caso di cambiamenti nella compagine del concorrente per l'ingresso di operatori economici nuovi.*)

A.2) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

a) indica quali lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente nonché appartenenti alle categorie diverse dalla prevalente intende, ai sensi dell'articolo 118 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e 170 del D.P.R. n. 207/2010, eventualmente subappaltare o concedere a cottimo oppure deve subappaltare o concedere a cottimo per mancanza delle specifiche qualificazioni;

b) dichiara di essere consapevole che non potrà subappaltare lavori se non quelli dichiarati ai precedenti punti e che richieste di subappalto diverse ed ulteriori non saranno autorizzate dalla Stazione Appaltante.

c) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nella Lettera d'Invito e relativi allegati, nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale, nello Schema di Contratto, le indicazioni per la redazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento nonché in tutti i rimanenti elaborati del Progetto;

d) attesta di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi i lavori, di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali compreso il calcolo sommario della spesa/computo metrico estimativo, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto

e) attesta di aver effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto

f) dichiara di aver tenuto conto nell'offerta degli oneri previsti per i piani di sicurezza di cui all'art. 131 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., nonché degli oneri conseguenti l'adempimento degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di utilizzo dei residui e smaltimento dei rifiuti, di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori nonché di tutti gli oneri a carico dell'appaltatore previsti dal Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale, dallo schema di Contratto e da tutti gli elaborati Progettuali;

g) dichiara di prendere atto che si tratta di appalto a corpo;

h) dichiara ai sensi dell'art. 118, comma 2 del D.P.R n. 207/2010 di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo

metrico estimativo nella formulazione dell'offerta che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile

i) conferma/dichiara l'elezione del domicilio ai fini dell'appalto, il numero di fax e la PEC ove potranno essere inviate comunicazioni (anche ai sensi dell'art. 79 del Codice dei contratti pubblici) o richieste di integrazioni e chiarimenti, autorizzando espressamente la stessa stazione appaltante ad utilizzare anche il fax indicato già indicate in sede di prequalifica

Oppure

dichiara di accettare e **consentire espressamente** che tutte le comunicazioni inerenti la gara in oggetto siano formalmente trasmesse al numero di fax impegnandosi a tenerlo attivo e funzionante per tutto il periodo necessario all'espletamento della procedura di gara.

(N.B. il domicilio ed il numero di fax indicato DEVE essere UNICO anche in caso di RTI)

j) conferma le modalità di redazione della progettazione definitiva ed esecutiva, il soggetto incaricato, ed il luogo ove sarà redatta nonché il possesso, da parte del progettista, dei requisiti di cui al **Punto 12 del Bando di gara.**

k) di impegnarsi in caso di aggiudicazione alla stipula delle Assicurazioni a carico dell'Impresa di cui al **Punto 15 del Bando di gara.**

l) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici

m) di prestare (o di non prestare, inserendo in tal caso in busta allegata la documentazione, comprovante il carattere di segretezza tecnico o commerciale della propria offerta) il proprio consenso all'accesso agli atti della propria offerta ai sensi dell'art. 13 D.lgs. 163/06

A.3) (Nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) **Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;**

A.4) Cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. per un importo garantito di **€ 324.240,00** (trecentoventiquattromila duecentoventiquattro euro) costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. n. 58/1998 in originale e valida per **almeno 270** giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario

finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole dell'articolo 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. ed in particolare quelle di cui al comma 4.

Si ricorda che ai sensi del D.P.R. 444/2000 s.m.i., tutte le fidejussioni bancarie o assicurative o rilasciate da un intermediario finanziario, devono essere corredate da **apposita autocertificazione in cui l'Agente procuratore dell'Istituto assicurativo che ha rilasciato la fideiussione, attesta la sua identità ed i suoi poteri di rappresentanza.**

La cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva di cui all'articolo 75, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

In caso di raggruppamenti temporanei ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. si applicano le disposizioni di dell'art. 128 del D.P.R. n.207/2010.

Si applicano altresì le disposizioni previste dall'art. 40, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006 e pertanto la cauzione è ridotta del 50% ove ricorrano le condizioni previste dalla norma.

Il possesso della certificazione di qualità aziendale, rilasciata da organismi di certificazione accreditati, ai sensi delle norme europee, abilitate al rilascio della certificazione nel settore delle imprese di costruzione, è attestato dalle SOA. In mancanza della prescritta dicitura nel certificato SOA oppure nell'ipotesi che tale certificazione nell'attestazione SOA risulti scaduta, dovrà essere prodotta, a pena di esclusione dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 45 e 46 del d.P.R. 445/2000 inerente il possesso di valida certificazione di qualità rilasciata da un ente certificatore accreditato.

Il deposito cauzionale provvisorio dovrà garantire anche il pagamento in favore della stazione appaltante della **sanzione pecuniaria** di cui agli artt. 38 comma 2 bis e 46 comma 1 ter del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. nella misura prevista. Qualora il concorrente sia tenuto al pagamento della sanzione ed opti per l'escusione parziale della cauzione, in luogo del pagamento diretto, lo stesso concorrente è tenuto **a reintegrare la cauzione pena l'esclusione dalla gara.**

A.5) Attestazione di pagamento in originale, ovvero in copia autentica di euro 200,00 (euro **duecento/00**) a favore dell' ANAC secondo le modalità, nella misura indicata ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito www.avcp.it. I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità del 5 marzo 2014. Si precisa che la stazione appaltante è tenuta (al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara) a controllare, tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

A.6) Copia dello schema di contratto firmato in ogni foglio per conoscenza ed accettazione dal legale rappresentante o titolare o procuratore dell'impresa singola ovvero nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, dal legale rappresentante o titolare o procuratore di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

Le dichiarazioni di cui ai punti **A.1)** e **A.2)** devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura. Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti **A. 1) e A. 2)** devono essere redatte preferibilmente in conformità al modello **Allegato 1** quale parte integrante della presente Lettera d'Invito alla gara.

Le dichiarazioni qualora non vengano rese sui modelli predisposti dalla stazione appaltante dovranno riportare tutti i dati, le notizie e le informazioni previste nei modelli stessi.

Nella Busta B), debitamente sigillata e recante sull'esterno l'indicazione **"Offerta Tecnica "** dovrà essere inclusa, a pena di esclusione, la **proposta tecnica migliorativa** dei concorrenti con la sotto indicata documentazione (accompagnata da fotocopia di documento di identità in corso di validità) , ai fini della valutazione da parte della Commissione Giudicatrice degli elementi (e relativi sub elementi) di valutazione attraverso gli **elaborati impegnativi per il concorrente** e di seguito descritti.

N.B. La **proposta tecnica migliorativa** dovrà essere elaborata seguendo le indicazioni riportate nell' **Allegato n. 9 - "Linee guida per la compilazione dell'offerta tecnica"** .

B.1) Ai fini della valutazione dell'elemento **" Qualità della progettazione "** dovrà essere prodotta una relazione da svilupparsi nei seguenti capitoli:

B.1.1 - Team dedicato alla progettazione definitiva ed esecutiva (con particolare attenzione alla qualificazione specifica dei componenti il team di progettazione, con laurea ingegneria in discipline attinenti l'intervento, mediante produzione di referenze specifiche).

B.1.2 - Profilo professionale del soggetto incaricato dell'integrazione degli elaborati specialistici di progetto.

B.1.3 - Elaborati progettuali aggiuntivi (tipologia) rispetto a quelli previsti nel bando di gara, definitivo ed esecutivo.

B.1.4 - Il modello di simulazione dinamica dell'intero processo depurativo che si intende adottare per il dimensionamento e la verifica del progetto dell'impianto di depurazione e per la

gestione dell'impianto stesso.

B.1.5 - Metodica per il coinvolgimento della stazione appaltante nel corso della progettazione

B.1.6 - Forme, metodi e risorse per l'assistenza alla Stazione Appaltante nella fase di acquisizione dei pareri e nei rapporti con gli Enti terzi e per la certificazione dei progetti.

B.1.6 - Migliorie che si intendono inserire nel progetto per **l'efficientamento delle operazioni di manutenzione** ordinaria e straordinaria degli impianti e delle infrastrutture previste in progetto anche in riferimento alla sicurezza del personale operativo.

A corredo della relazione, da contenere al massimo in 14 Cartelle (compresa la copertina in una facciata con font Ariel N 11, interlinea 1, potranno essere allegati, a discrezione del concorrente un numero massimo di 4 elaborati grafici in formati UNI A2 (520x420 mm).

B.2) Ai fini della valutazione dell'elemento "**Organizzazione e Qualità della Struttura del Cantiere e della fase di Esercizio dell'Impianto di Depurazione**" dovrà essere prodotta una relazione da articolarsi nei seguenti capitoli:

B.2.1 - Misure e accorgimenti specifici finalizzati alla **minimizzazione delle interferenze** (conosciute e non conosciute) durante l'esecuzione delle opere previste in progetto.

B.2.3 - Misure e accorgimenti specifici finalizzati alla **minimizzazione dei disagi e dei disservizi** e per garantire il **mantenimento della continuità di esercizio** dell'impianto di depurazione durante l'esecuzione delle opere previste in progetto.

B.2.3 - Misure ed accorgimenti specifici per **evitare o limitare effetti sull'ambiente derivanti dalle attività** sotto il profilo della riduzione: dei rifiuti, del rumore, delle polveri, delle vibrazioni, delle emissioni in atmosfera nella fase di esecuzione [**cantiere**], nella fase di gestione dell'impianto [**esercizio**] (sia nel periodo transitorio sia nel periodo della configurazione finale delle opere previste in progetto).

B.2.4 - Soluzioni tecniche migliorative da introdurre nel progetto relativamente alla **viabilità interna all'area dell'impianto di depurazione** sia nel periodo nella fase di gestione dell'impianto [esercizio] (sia nel periodo transitorio sia nel periodo della configurazione finale delle opere previste in progetto) con particolare attenzione al fatto di rendere il più agevole possibile le operazioni e le attività di manutenzione ordinaria e straordinaria.

B.2.5 - **Qualificazione professionale ed esperienze maturate dal direttore di cantiere** e dal personale che si intende adibire stabilmente al cantiere.

B.2.6 - Modalità che si intendono adottare per consentire il **monitoraggio continuo dello stato di avanzamento dei lavori** e delle risultanze contabili e modalità che si intendono adottare per la sottoposizione al D.L. ed al R.U.P. delle schede tecniche e dei campioni dei materiali, apparecchiature e dispositivi prima del loro apprestamento in cantiere.

B.2.7 - **Cronoprogramma delle fasi di cantiere** e relazione dettagliata delle attività di

cantiere finalizzate alla eliminazione/minimizzazione dei "fermi-impianto".

A corredo della relazione, da contenere al massimo in 6 Cartelle (compresa la copertina in una facciata con font Ariel N 11, interlinea 1, inoltre il concorrente dovrà anche presentare i seguenti allegati:

- per i **sub-criteri n 4.4. e 4.7**, in numero massimo di 4 elaborati grafici in formati UNI A2 (520x420 mm);
- il cronoprogramma come da schema allegato (**Allegato n. 11**);
- la planimetria delle fasi di cantiere, in sequenza logica riferita al cronoprogramma, in formato A3 con un numero massimo di 16 fogli.

B.3) Ai fini della valutazione dell'elemento "**Caratteristiche Tecniche e Funzionali del progetto**" dovrà essere prodotta una relazione da articolarsi nei seguenti capitoli:

B.3.1 - Migliorie sul progetto preliminare.

Migliorie che si intendono inserire nel progetto per il miglioramento tecnologico generale e per la riduzione dei costi di gestione e caratteristiche tecniche delle apparecchiature.

B.3.2 - Elementi progettuali aggiuntivi rispetto progetto preliminare.

Soluzioni tecniche aggiuntive e migliorative.

B.3.3 – Rendimenti.

Miglioramento dei rendimenti prestazionali complessivi e/o della singola unità di processo depurativo che si intende prevedere.

B.3.3.1 - Miglioramento del rendimento energetico della singola unità di processo depurativo che si intende prevedere, illustrazione e quantificazione.

B.3.3.2 - Miglioramento del rendimento processistico della intera linea acque, illustrazione e quantificazione.

B.3.3.3 - Miglioramento del rendimento processistico della intera linea fanghi, illustrazione e quantificazione.

B.3.4 - Opere civili e manufatti (caratteristiche e qualità).

Soluzioni tecniche migliorative per i manufatti e le opere civili.

B.3.5 - Impianti e infrastrutture esistenti.

Soluzioni tecniche migliorative e riqualificatorie da introdurre nel progetto per recuperare, efficientare e aumentare la vita utile degli impianti, delle infrastrutture, dei manufatti e delle apparecchiature esistenti.

B.3.4 - Riduzione costi.

Riduzione dei costi di gestione.

A corredo della relazione, da contenere al massimo in 20 Cartelle (compresa la copertina in una facciata con font Ariel N 11, interlinea 1, inoltre il concorrente dovrà anche presentare i seguenti allegati:

- per i **sub criteri n. 5.3. a) 5.3.b) 5.3.c) e 5.6** dovranno essere allegati n.4 Tabelle, una

per ciascuno dei sub criteri stessi (rispettivamente **AII. 13 - AII.14 - AII.17 - AII.10**)

- numero massimo di 12 elaborati grafici in formati UNI A2 (520x420 mm) per illustrare la proposta;
- per il **sub criterio n. 5.1** dovrà essere presentato un documento con l'elenco e le schede tecniche delle apparecchiature proposte e vincolanti per il concorrente predisposto come da schema allegato (**AII. 12**).

B.4) Ai fini della valutazione dell'elemento "**Gestione, Assistenza Tecnica "post operam" e formazione**" dovrà essere prodotta una relazione da articolarsi nei seguenti capitoli:

B.4.1 - Metodologia ed organizzazione operativa prevista per la **fase di messa in esercizio dell'impianto** sia per quanto riguarda la conduzione dell'impianto durante l'avviamento e durante la fase di messa in esercizio dello stesso sia per quanto riguarda il coinvolgimento del personale tecnico e operativo di IRISACQUA Srl.

B.4.2 - Metodologia ed organizzazione operativa prevista per la gestione (conduzione e funzionamento) dell'impianto (sia nel periodo transitorio sia nel periodo della configurazione finale delle opere previste in progetto).

B.4.3 - Garanzie offerte successivamente al periodo di gestione (costituito dal periodo di gestione previsto in nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale + periodo aggiuntivo offerto dall'Appaltatore) relativamente alle apparecchiature fornite.

B.4.4 - Figure professionali e/o numero del team dedicato all'assistenza tecnica per la durata del periodo di assistenza complessivo (periodo di gestione previsto in capitolato speciale descrittivo e prestazionale + periodo aggiuntivo offerto dall'Appaltatore).

B.4.5 - Articolazione e struttura del piano di formazione, a vantaggio del personale IRISACQUA (tecnico e operativo) e quello manutentivo per l'utilizzo ottimale delle nuove strutture ed impianti; Qualificazione del personale docente; Proposte di ulteriori attività formative in favore dei dipendenti della Stazione Appaltante.

A corredo della relazione, da contenere al massimo in 6 Cartelle (compresa la copertina in una facciata con font Ariel N 11, interlinea 1, non potranno essere allegati, elaborati grafici. In riferimento al sub criterio n. **6.3** dovrà essere allegata n. 1 Tabella contenente l'indicazione dei dati richiesti come da schema allegato (**AII. 15**).

B.5) Un CD contenente l'intera offerta tecnica in formato PDF.

Nella Busta Tecnica non devono essere aggiunti altri elaborati o documenti ulteriori rispetto a quelli prescritti che, nel caso vi fossero non verranno esaminati.

Nel caso la proposta tecnica sia invece strutturata in un numero maggiore di cartelle o allegati rispetto a quanto prescritto, si procederà a stralciare la parte eccedente che sarà posta in apposita

busta chiusa consegnata per la custodia Segretario verbalizzante.

NOTE:

Gli elaborati e la documentazione contenuti nella busta "**B-Offerta tecnica**" devono essere sottoscritti:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo.
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI o il Consorzio, nel caso di

ATI o Consorzio non ancora costituito.

- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI o Consorzio già costituiti.
- Nel caso in cui gli elaborati e la documentazione di cui sopra siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Va rilevato che, nell'ipotesi in cui le soluzioni migliorative o le integrazioni tecniche offerte risultino non performanti, cioè non migliorative rispetto alle previsioni del progetto preliminare posto a base della gara, alle stesse sarà attribuito il coefficiente minimo (zero).

Nell'offerta tecnica, a pena di esclusione, non dovrà essere prodotto alcun elemento economico.

Relativamente alle suesposte proposte migliorative corre l'obbligo di precisare che:

- il valore economico delle proposte migliorative è a carico del concorrente che ne dovrà tener conto nella formulazione del ribasso sul prezzo a base di gara;
- nessun maggior onere di progettazione, oltre a quanto previsto per la progettazione definitiva ed esecutiva al netto del ribasso offerto in gara, verrà riconosciuto all'aggiudicatario in relazione alle proposte migliorative presentate;
- le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche - fermo restando che non dovranno

comunque alterare la natura e la destinazione delle singole parti dell'opera – dovranno comunque essere finalizzate a migliorare l'efficienza, la velocità di realizzazione, la manutenibilità, i consumi, le prestazioni dei materiali e dei componenti e, quindi, finalizzate ad ottimizzare il costo globale di costruzione, manutenzione e gestione;

- I contenuti delle proposte migliorative, offerte in sede di gara, ove accettati, costituiranno vincolo contrattuale per l'aggiudicatario che, pertanto, sarà tenuto ad attuarle a propria cura e spese con rinuncia ad avanzare nei confronti della società appaltante qualsivoglia richiesta di ristoro o indennizzo;

Nella Busta C), debitamente sigillata e siglata sui lembi di chiusura, e recante sull'esterno l'indicazione "**Offerta Tempo**" dovrà essere inclusa, a pena di esclusione, la sotto indicata documentazione accompagnata da fotocopia di documento di identità in corso di validità, **da redigersi in base al Modello "Offerta Tempo"** nell'**Allegato n.2 alla presente Lettera d'Invito**:

- **Dichiarazione di offerta**, in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore contenente:

C.1) l'indicazione del ribasso sul tempo previsto per l'attività di progettazione esecutiva;

C.2) l'indicazione del ribasso sul tempo previsto per l'esecuzione dei lavori;

C.3) l'indicazione della maggiore durata della fase di gestione, espressa in mesi, offerta in aggiunta rispetto alla gestione obbligatoria minima prevista.

L'offerta deve essere sottoscritta a seconda dei casi:

- dal legale rappresentante dell'impresa/società singola;
- dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo nel caso di ATI/Consorzio/GEIE già costituiti;
- dal legale rappresentante di **ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi** nel caso di ATI/Consorzio/GEIE da costituirsi.
 - Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Nella Busta D), debitamente sigillata e siglata sui lembi di chiusura, e recante sull'esterno l'indicazione "**Offerta Economica**" dovrà essere inclusa, a pena di esclusione, la sotto indicata documentazione accompagnata da fotocopia di documento di identità in corso di validità, **da redigersi in base al Modello "MODULO D'OFFERTA"** nell'**Allegato n.3 alla presente Lettera d'Invito:**

- **Dichiarazione di offerta**, redatta in competente bollo, ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore contenente:

D.1.1) l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre e in lettere) sull'importo a base di gara € **515.000,00**. (+I.V.A.+INARCASSA) per **l'attività di progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di gara**

D.1.2) l'indicazione del ribasso percentuale sull'importo dei lavori e di ogni altra prestazione a base di gara (ed ammesso a ribasso) € **15.455.000,00**. (+ I.V.A. + oneri per la sicurezza pari ad € **242.000,00** non soggetti a ribasso).

D.2)

- Lista delle miglorie offerte e, per ogni migloria, la relativa quantificazione economica.
- Computo metrico estimativo con le lavorazioni a base di gara e con le lavorazioni di cui alle miglorie proposte
- Quadro di raffronto tra le opere poste a base di gara e quelle proposte dal concorrente

I documenti di cui al sopra indicato D.2) dovranno essere articolati con il dettaglio della **FASE**, **SUB-FASE**, **LAVORAZIONE** così come indicato nel cronoprogramma (redatto secondo lo schema nell'**Allegato n.11**).

Dovrà altresì essere indicato il **costo della manodopera** al netto delle spese generali ed utile d'impresa nonché i **costi della sicurezza inerenti i rischi specifici propri dell'attività dell'impresa concorrente** inclusi nel prezzo offerto (art. 87, comma 4 D.Lgs 163/06 smi)

L'importo offerto dall'impresa è da ritenersi fisso e invariabile e pertanto non potrà subire variazione alcuna neppure in sede di redazione del progetto.

Nella predisposizione dell'offerta economica il concorrente dovrà mantenere inalterato il costo degli oneri per la sicurezza definiti in sede di progetto preliminare.

L'offerta deve essere corredata, a pena di esclusione, da copia fotostatica di documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

L'offerta deve essere sottoscritta a seconda dei casi:

- dal legale rappresentante dell'impresa/società singola;
- dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo nel caso di ATI/Consorzio/GEIE già costituiti;
- dal legale rappresentante di **ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi** nel caso di ATI/Consorzio/GEIE da costituirsi.
 - Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare.

In detta busta, oltre all'offerta non dovranno essere inseriti altri documenti.

La Commissione si riserva il diritto di richiedere, in qualsiasi momento, opportuni chiarimenti. Tali elementi potranno avere solo valore chiarificatore e non modificatore o integratore delle offerte ricevute.

(Eventuale) Busta E, contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 38, comma 2 lett. m/quarter, del già sopra indicato D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

3- PROCEDURA DI GARA-

Scaduto il termine per la presentazione delle offerte verrà nominata apposita Commissione di Gara.

Successivamente alla nomina della Commissione di gara, in giornata che verrà comunicata a tutti i concorrenti, con preavviso di almeno cinque giorni, presso la Sede Legale di Irisacqua di cui al **Punto 1** della presente Lettera d' Invito si procederà **in seduta aperta al pubblico all' Apertura dei plichi.**

Le operazioni di gara verranno svolte in tornate successive. Nell'ora e nel giorno indicato per l'Apertura delle offerte, nella prima seduta pubblica, si procederà alla verifica del rispetto del termine e delle modalità di presentazione dei plichi, successivamente verranno aperti i plichi generali per verificare che contengano le buste sigillate: **Busta A, Busta B, Busta C, Busta D** (eventuale **Busta E**)

In tale seduta si esaminerà la documentazione per l'ammissione alla gara presentata dai concorrenti a corredo dell'offerta, per riscontrarne la regolarità e quindi l'ammissibilità.

In riferimento al possesso dei requisiti speciali di qualificazione per la progettazione, si procederà al sorteggio pubblico per gli adempimenti di cui all'art. 48, comma 1, del D.lgs 163/06 su cui si richiama l'attenzione in specie per le conseguenze della mancata comprova documentale del possesso dei requisiti dichiarati. Si fa salvo il disposto dell'art. 13, comma 4 L.180/2011 (PMI).

In successiva seduta pubblica, la cui ora e data è comunicata ai concorrenti con almeno 3 giorni di anticipo a mezzo fax e/o Pec, procede all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e speciali.

Le sedute di gara possono essere sospese od aggiornate ad altra ora od a un giorno successivo salvo che nella fase di apertura delle offerte economiche

Ai fini dell'applicazione dell'art. 38, comma 2-bis del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. *in particolare riferimento al regime delle **irregolarità essenziali e non, si fa riferimento alla Determina ANAC n.1 dell'8 Gennaio 2015.***

Si rammenta che anche Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante formulate ai sensi dell'art. 46, comma 1-ter, (introdotto dall'art. 39 comma 2 del D.L. 24.06.2014 convertito con modificazioni in L. 11.8.2014 n. 114), costituisce causa di esclusione.

La sussistenza delle irregolarità essenziali obbligherà il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria di **€ 16.500** il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

La sanzione di cui al comma precedente si **applicherà una sola volta** indipendentemente dal numero delle dichiarazioni non rese o incomplete.

In tali casi, verrà assegnato al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. **In caso di inutile decorso del termine di cui sopra, il concorrente sarà escluso dalla gara.**

Relativamente all' irregolarità **non essenziale** la stazione appaltante non ne richiederà la regolarizzazione.

NON sono regolarizzabili e, pertanto, ai sensi dell'art. 46, comma 1 bis del D.Lgs.n.163/2006 e s.m.i., saranno esclusi dalla gara i concorrenti che si trovino in una delle condizioni di esclusione dalla gara previste dall'art. 38 D.Lgs 163/06, in generale delle *".....prescrizioni previste dal Codice dei Contratti o da altre disposizioni di Legge, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali dell'offerta, ovvero nel caso di non integrità del plico contenente l'offerta o o la domanda di partecipazione o di altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte".*

Alle operazioni di gara in seduta pubblica potrà partecipare qualunque interessato, ma soltanto i legali rappresentanti dei concorrenti o i soggetti muniti di atto formale di delega avranno la possibilità di far inserire dichiarazioni a verbale.

Nella stessa seduta pubblica dedicata all'esame della documentazione ed al completamento dell'esame stesso, si procederà, successivamente, all'apertura delle **Buste B**, contenenti le **Offerte Tecniche**, dando sommaria elencazione, e verifica di regolarità formale, della documentazione nelle stesse contenuta.

A seguire, in sedute riservate, la Commissione vaglierà le offerte tecniche medesime ed attribuirà i coefficienti relativi con le **metodologie puntualmente riportate al Punto 16 del Bando di gara " Criterio di Aggiudicazione"**. La Commissione potrà affidare le attività preparatorie, istruttorie o meramente strumentali ad una sottocommissione.

L'aggiudicazione avverrà nei riguardi della migliore offerta economicamente più vantaggiosa, determinata dalla Commissione di gara, sulla base dei criteri e sub-criteri nonché dei pesi e sub pesi ponderali indicati nell'**Allegato n.5** della presente Lettera d'Invito.

I coefficienti per ciascun elemento di valutazione saranno attribuiti sulla scorta dei criteri indicati nell'**Allegato 6** della presente Lettera d'Invito.

I criteri motivazionali che la Commissione giudicatrice seguirà nelle proprie attività valutative sono quelli riportati nell'**Allegato 7** della presente Lettera d'Invito.

Come già indicato nel Bando di gara:

- Per il confronto a coppie la Commissione utilizzerà il metodo aggregativo compensatore di cui all'Allegato G del D.P.R.207/2011. Ai sensi dello stesso Allegato G del D.P.R.207/2011 nel caso in cui le **offerte da valutare siano inferiori a tre**, i coefficienti sono determinati con il metodo di cui al punto 4 del predetto All. G e precisamente: con la media dei coefficienti, variabili tra 0 ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. **Nel caso le offerte siano superiori a sedici** si procederà con la stessa metodologia indicata al capoverso precedente.
Ai fini della valutazione degli elementi tecnici i punteggi saranno espressi con due cifre decimali.
- La Commissione procederà, a conclusione della valutazione di natura qualitativa alla riparametrizzazione dei punteggi conseguiti da ciascun concorrente per consentire l'attribuzione del punteggio massimo previsto nell'ambito dei singoli elementi di valutazione in cui è articolata la valutazione delle offerte all'offerta migliore.
- **E' stabilita una soglia minima** corrispondente al raggiungimento di un punteggio complessivo per gli elementi di valutazione qualitativi di cui ai **punti 3 "Qualità della progettazione", 4 "Organizzazione e qualità della struttura del cantiere e della fase di esercizio dell'impianto di depurazione", 5 "Caratteristiche tecniche e funzionali del progetto" e 6 "Assistenza tecnica post operam e formazione" di almeno 35 punti su 70**, di conseguenza, **non saranno ammesse le offerte tecnico-qualitative che non avranno raggiunto detta soglia minima** non risultando l'offerta prodotta congrua

rispetto agli elementi tecnico qualitativi minimi richiesti e saranno pertanto escluse dall'apertura e valutazione dell'offerta economica.

In successiva seduta pubblica, previa comunicazione via fax ai partecipanti con un preavviso minimo di tre giorni, la Commissione darà lettura dei coefficienti attribuiti alle singole offerte per gli elementi di natura qualitativa e procederà all'apertura **della Busta C – Offerta Tempo** - contenente gli elementi di valutazione di natura quantitativa e, data lettura dei valori offerti in ciascuna di esse, provvederà all'attribuzione dei relativi coefficienti. In successione procederà all'apertura **della Busta D - Offerta Economica** - contenente gli elementi di valutazione di natura quantitativa e, data lettura degli importi offerti in ciascuna di esse, provvederà all'attribuzione dei relativi coefficienti. Ultimata l'operazione di attribuzione dei coefficienti la Commissione procederà alla determinazione dell'offerta economica più vantaggiosa applicando la relazione matematica indicata al **Punto 16 del Bando di Gara “ Criterio di aggiudicazione”**.

La Commissione procederà, ove sussistano i presupposti di legge, alla valutazione della congruità delle offerte ai sensi dell'art. 86, comma 2, del D.Lgs 163/2006 e, qualora sussistano offerte anormalmente basse, procederà alla sospensione della seduta. Il concorrente sottoposto a verifica di congruità dell'offerta, dovrà provvedere alla presentazione delle giustificazioni utilizzando i Modelli **Allegato n.18, Allegato n.19 e Allegato n.20** alla presente Lettera d'Invito e dovrà attenersi altresì alle allegate linee guida per le giustificazioni di cui all' **Allegati n.16**. Il Responsabile del Procedimento, avvalendosi anche di organismi tecnici, esaminerà ai sensi del suddetto art. 86 del D.Lgs 163/2006, le giustificazioni presentate dai concorrenti e valuterà la congruità delle offerte a partire da quella che ha ottenuto il punteggio più elevato, ove anomala. Qualora le giustificazioni contenute nell'offerta di un concorrente non saranno ritenute sufficienti a dimostrare la congruità della stessa, l'Isacqua richiederà all'offerente di integrare i documenti giustificativi procedendo ai sensi degli articoli 87 e 88 del D.Lgs 163/2006. All'esclusione potrà provvedersi solo all'esito dell'ulteriore verifica, in contraddittorio.

Qualora le giustificazioni siano considerate non adeguate, dopo contraddittorio, la Commissione potrà dichiarare l'esclusione dell'offerta e, ai sensi del comma 7 dell'art. 88 D.L.gs. 163/06, procederà nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino all'identificazione della migliore offerta non anomala.

Qualora le giustificazioni risultino viceversa congrue, l'offerta in esame verrà dichiarata congrua e verrà confermata, in capo all'offerente, l'aggiudicazione provvisoria in seduta pubblica appositamente convocata.

Si potrà procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua ed appropriata a insindacabile giudizio della Commissione.

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il più alto punteggio complessivo.

In caso di parità risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nell'elemento di **valutazione "Caratteristiche tecniche e funzionali del progetto"** in caso di ulteriore parità si procederà con sorteggio.

In ogni caso l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale, sull'aggiudicatario. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia nonché a quanto prescritto al successivo **Punto 4**.

4 - Note e Precisazioni

Si fa constare che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 168 del D.P.R. n. 207/2010, il concorrente risultato aggiudicatario in esito all'esperimento delle procedure di gara, dovrà presentare alla stazione appaltante, entro e non oltre il termine di 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi, il progetto definitivo risultante dall'ingegnerizzazione del progetto preliminare posto a base di gara e dal recepimento di tutte le migliorie offerte in gara dallo stesso concorrente.

Entro i successivi 30 (trenta) giorni la stazione appaltante promuoverà la verifica dello stesso progetto da parte del soggetto accreditato e la conferenza dei servizi per l'acquisizione di tutti i pareri di legge.

Ad avvenuta acquisizione del rapporto finale di ispezione favorevole, e dei pareri, si darà luogo alla formale approvazione del progetto definitivo ed alla sottoscrizione del contratto, ferme ed impregiudicate le risultanze favorevoli delle verifiche sul possesso dei requisiti speciali e di quelli generali da cui conseguirà l'aggiudicazione definitiva in capo all'aggiudicatario.

Qualora in sede di acquisizione dei pareri fossero emanate prescrizioni a cura delle Autorità o soggetti competenti, esse dovranno essere oggetto di recepimento nel progetto definitivo a cura dell'aggiudicatario **entro il termine di 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi**.

Ove l'affidatario non adeguisse il progetto entro il termine perentorio suindicato, **non si darà corso alla sottoscrizione del contratto e si procederà alla revoca dell'aggiudicazione** interpellando progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara al fine di procedere ad una nuova aggiudicazione a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta fino al quinto migliore offerente.

5 - Informazioni complementari

- a) Irisacqua in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per inadempimento, procederà ad interpellare i concorrenti che seguono in graduatoria nei casi ed alle condizioni normativamente previste.
- b) Le Imprese concorrenti, qualora intendano avvalersi della facoltà di cui all'articolo 118, comma 2 del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163, dovranno indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intendono subappaltare o concedere in cottimo.

- c) Eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi dell'art 118 del D.Lgs. 163/ 2006; Si precisa che Irisacqua non corrisponderà direttamente ai subappaltatori o cottimisti l'importo dei lavori dagli stessi eseguiti, e pertanto, nel corso dei lavori troverà applicazione quanto previsto dall'articolo 118, commi 3 e seguenti del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163, pertanto i pagamenti dei lavori svolti dal subappaltatore/cottimista saranno effettuati dall'aggiudicatario che dovrà trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Si fa eccezione per il caso del subappalto affidato ad impresa per le opere speciali **a qualificazione obbligatoria** per le lavorazioni di cui alle categorie **OS 30 cl III bis e OS21 cl III**, nel qual caso Irisacqua provvederà alla corresponsione diretta al subappaltatore dell'importo delle prestazioni eseguite dallo stesso nei limiti del contratto di subappalto.
- d) Con la presentazione dell'offerta le Imprese assumono l'impegno di rispettare gli obblighi assicurativi e di lavoro nei confronti del personale dipendente e di applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e negli accordi locali integrativi.
- e) Tutte le spese, diritti di segreteria, imposte e tasse inerenti e conseguenti all'affidamento, stanno e staranno a carico dell'Impresa aggiudicataria, salvo diverse inderogabili disposizioni di legge.
- f) Irisacqua procede alla verifica della corrispondenza e correttezza delle dichiarazioni rese dai concorrenti in sede di gara, direttamente presso gli Enti certificanti ovvero mediante altre modalità relativamente alle autodichiarazioni sostitutive di atti notorietà non certificabili da Pubbliche Amministrazioni. Qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette si procederà all'eventuale segnalazione all'Autorità giudiziaria e alla pronuncia di decadenza dell'aggiudicazione, se nel frattempo disposta.
- g) La conclusione del contratto è in ogni caso condizionata risolutivamente all'esistenza delle condizioni che impediscono l'assunzione di pubblici appalti ai sensi della L. 31.5.1965, n. 575 (normativa antimafia), alla mancata regolarità contributiva, nonché alla non corrispondenza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese in sede di gara.
- h) L'aggiudicatario deve mantenere un ufficio operativo in ambito regionale per tutta la durata dei lavori e fino alla data in cui diviene definitivo il collaudo.
- i) Ai sensi dell'art. 32 della L.R. 14/2002, l'appaltatore è obbligato ad applicare o far applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti impiegati nell'esecuzione dell'appalto, anche se assunti fuori dalla regione Friuli Venezia Giulia, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e locali di lavoro della categoria vigenti nella Regione, durante il periodo di svolgimento dei lavori, ivi compresa l'iscrizione dei lavoratori stessi alla Cassa Edile di Gorizia nell'ambito della quale potrà essere concesso l'accertamento contributivo. L'appaltatore stesso è inoltre obbligato a rispondere dell'osservanza di quanto

sopra previsto da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei propri dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto. Il pagamento dei corrispettivi, a titolo di saldo per le prestazioni oggetto del contratto, sarà subordinato all'acquisizione del D.U.R.C.. Qualora da tale documento risultino irregolarità dell'appaltatore, IrisAcqua provvederà direttamente al pagamento delle somme dovute, rivalendosi sugli importi ancora dovuti all'appaltatore stesso.

- j) Tutte le controversie non definite con accordo bonario saranno attribuite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria, foro di Gorizia restando esclusa la competenza arbitrale.
- k) Irisacqua ha adottato il proprio **Modello Organizzativo ai sensi del D.Lgs 231/01** comprensivo del Piano per la Prevenzione della Corruzione ed il Piano di Trasparenza e Integrità. Tutti i destinatari del Modello, nello specifico riferimento alla materia oggetto dal presente gara, siano essi amministratori, dirigenti, dipendenti, terzi coinvolti nella procedure di affidamento, terzi affidatari, hanno l'obbligo di uniformare la propria condotta ai principi sanciti nel codice etico nonché a tutti i principi e misure di organizzazione, gestione e controllo, delle attività aziendali definite nel Modello Organizzativo 231 di Irisacqua. La violazione da parte di Terzi di principi e misure di organizzazione, gestione e controllo, delle attività aziendali definite nel Modello Organizzativo 231 di Irisacqua, rappresenta, se accertata, inadempimento contrattuale che legittima, da parte di Irisacqua stessa, la risoluzione unilaterale del contratto in essere, fatto salvo il risarcimento del danno causato, comporta altresì valutazione negativa che inciderà sui Rapporti Negoziali futuri con il medesimo soggetto.
- l) Irisacqua riserva al proprio insindacabile giudizio la facoltà di non pervenire all'affidamento senza che possano essere avanzate richieste di risarcimento o indennizzo di sorta.***
- m) Il contratto sarà stipulato in forma pubblica con apposito atto notarile. Tutte le spese contrattuali saranno a carico dell'aggiudicatario.***

6- Adempimenti a carico dell'aggiudicatario

Ai *fini dell'aggiudicazione definitiva*, l'impresa aggiudicataria dovrà presentare, entro il termine che Irisacqua indicherà (anche tramite fax), i seguenti documenti (**qualora non già trasmessi in sede di gara circostanza da indicare espressamente nella comunicazione**):

- *-Certificati relativi ai requisiti speciali dichiarati in sede di gara, qualora non sia stato sorteggiato ai sensi dell'art. 48 D.Lgs 163/06 e vi abbia con ciò già provveduto in quella sede.*
- *Certificato SOA e Certificati di qualità qualora non già presentati in sede di gara*
- *Certificato d'iscrizione alla camera di Commercio – Registro Imprese competente*
- *Cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo contrattuale ex articolo 113, comma 1, d.lgs.n. 163/2006. L'importo della cauzione potrà essere ridotto del 50% nei casi previsti*

dall'art. 40, comma 7, del D. Lgs. n. 163/2006. La mancata costituzione della garanzia nel termine prescritto determina la revoca dell'affidamento e quant'altro previsto dall'articolo art. 113, comma 4, d.lgs. n. 163/2006

- *Polizze di assicurazione* a carico dell'Impresa aggiudicataria di cui al **Punto 15 del Bando** di gara. **Tutte le polizze, dovranno contenere apposita appendice di vincolo che preveda la qualifica di assicurati per le Banche finanziatrici del progetto come da schema allegato al Bando di Gara.**
- *Dati necessari* alla richiesta da parte di Irisacqua del Certificato attestante la regolarità contributiva (DURC).
- Modello Gap

In ottemperanza al D.Lgs. 81/2008 l'aggiudicatario dovrà inoltre esibire :

- *documento di valutazione dei rischi* di cui all'articolo 17, comma 1, lettera a) o autocertificazione di cui all'articolo 29, comma 5, del presente decreto legislativo;
- *piano operativo di sicurezza*, contenente specifica documentazione attestante la conformità alle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 relativa a macchine, attrezzature ed opere provvisorie; elenco dei dispositivi di protezione individuali forniti ai lavoratori, nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione, degli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione, di primo soccorso e gestione dell'emergenza, del medico competente quando necessario; nominativo (i) del (i) rappresentante (i) dei lavoratori per la sicurezza; attestati inerenti la formazione delle suddette figure e dei lavoratori prevista dal presente decreto legislativo; elenco dei lavoratori risultanti dal libro matricola e relativa idoneità sanitaria prevista dal presente decreto legislativo;
- *documento unico di regolarità contributiva* di cui al decreto Ministeriale 24 ottobre 2007;
- *dichiarazione* di non essere oggetto di *provvedimenti di sospensione o interdittivi* di cui all'art. 14 del D.Lgs 81/2008.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 11 comma 13, D.Lgs 163/06, **il contratto sarà stipulato con atto pubblico notarile informatico.**

7- Tutela della privacy

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si informa che:

- a) **titolare del trattamento**, nonché **responsabile**, è il **Direttore Generale** nella persona dell'Avv. **Paolo Lanari**
- b) il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;

- c) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 196 de 2003, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, e sono effettuate dagli incaricati al trattamento di dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
- d) i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi del provvedimento del garante n. 7/2004, sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai soli fini dell'attività sopra indicata e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
- e) i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti del seggio di gara, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- f) i dati non vengono diffusi, salvo quelli dei quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
- g) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'articolo 13 del predetto decreto legislativo n. 196 del 2003;
- h) con la partecipazione l'interessato consente espressamente, senza necessità di ulteriore adempimento, al trattamento dei dati personali nei limiti e alle condizioni di cui alla presente lett. d)

Irisacqua S.r.l. si riserva la facoltà a proprio insindacabile giudizio, nell'interesse pubblico correlato anche a valutazioni di ordine economico, di non procedere ad alcuna aggiudicazione e, nel caso, nessun concorrente potrà pretendere alcunché per la mancata aggiudicazione e/o affidamento dell'appalto, né potranno essere richiesti compensi o rimborsi per la redazione e la presentazione degli elaborati, restando a completo carico ed onere del concorrente ogni spesa relativa alla partecipazione alla gara.

GORIZIA _____

IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Paolo Lanari

ALLEGATI:

- 1 Autodichiarazioni a corredo dell'offerta
- 2 Modulo offerta "tempo"
- 3 Modulo offerta economica
- 4 Tabella 1: Elementi e sub-elementi di valutazione e relativa ponderazione
- 5 Tabella 2: Criteri di attribuzione dei coefficienti
- 6 Tabella 3: Criteri motivazionali degli elementi qualitativi

7	Capitolato speciale descrittivo e prestazionale
8	Schema di contratto
9	Linee guida per la compilazione dell'offerta tecnica
10	Schema dei costi di gestione
11	Schema di cronoprogramma
12	Apparecchiature offerte
13	Modello per la dichiarazione dei rendimenti energetici delle apparecchiature offerte
14	Modello per la dichiarazione dei rendimenti depurativi
15	Modello per la dichiarazione dell'estensione delle garanzie sulle apparecchiature offerte
16	Linee guida per la redazione delle giustificazioni (in caso di anomalia)
17	Modello per la dichiarazione dei rendimenti della linea fanghi
18	Modello guida per le analisi dei singoli prezzi unitari
19	Schema per la giustificazione degli oneri imputabili alle spese generali
20	Schema di minima per la giustificazione degli oneri generali aziendali per la sicurezza
21	Competenze professionali a base di gara